

玉川学園地域活性応援支援金 応募書類

提出先：玉川学園町内会事務所 t-chounaikai194@bz03.plala.or.jp

＊１０ポイント以上でご記入ください。

＊枠を大きくしてもかまいませんが、最大３ページでまとめてください。

基本情報	
団体名（個人の方は記入不要）	代表者氏名
連絡先	
（メール）	（電話）

活動情報
活動題目
活動を通じて長期的にめざす地域や社会の姿
あなたの活動を一番届けたい相手（参加してもらいたい人や支援を届けたい相手など）
活動の内容（イベント等の内容・目的・目標などを具体的に）
活動にとって「新しいチャレンジ」となる点を教えてください
活動の主たる実施場所
広報・情報発信の計画

活動を実現するために協力してもらいたい個人・団体とその内容

活動実施スケジュール 8月～翌年5月までの間に実施する活動が対象となります

7月	
8月	
9月	
10月	
11月	
12月	
1月	
2月	
3月	
4月	
5月	
6月	

予算

費目	内容	金 額 (a)	うち自主財 源	助成申請額 (c) = (a) -
謝金				
会議(飲食)費				
消耗品費				
旅費交通費				
広報費				
印刷製本費				
通信運搬費				
委託費				
その他				
合計				

本事業で見込んでいる自主財源について

財源の内容	金額

＊「財源の内容」の項目に他の助成金・補助金を充当する場合はその名称、イベント売り上げ収入、その他自主財源等、財源の内容がわかるように記載してください。申請予算以外の財源がない場合は本欄に記載しなくて結構です。